



## VYHODNOTENIE PLÁNU ČINNOSTI ROZVOJOVÉHO TÍMU I. OCHTINÁ

od 01. 10. 2024 do 31.10.2024



**Zrealizované aktivity Rozvojové tímu v obci Ochtiná v mesiaci október 2024** v porovnaní s plánom činnosti za mesiac október 2024 aktivity sú zverejnené na Fb stránke - Rozvojový tím Ochtiná:

- **Jesenná výzdoba, skrášľovanie našej obce** , aktivita zrealizovaná v stanovenom termíne 02/10/24
- **Deň Hudby – koncert Pro musica nostra** aktivita zrealizovaná v stanovenom termíne 04/10/24
- Práca v teréne, návšteva v rodinách
- **Tvorivé dielne – príprava výrobkov k dňu starých rodičov** aktivita zrealizovaná v stanovenom termíne 07/10/24
- **Separovanie odpadu** v obci aktivita zrealizovaná v stanovenom termíne 08/09/24
- **Medzinárodný deň pošty** – vypisovanie poš. poukážok aktivita zrealizovaná v stanovenom termíne
- **Deň vajec** aktivita zrealizovaná v stanovenom termíne 10/09/24
- **Mami klub** – šarkaniáda aktivita zrealizovaná v stanovenom termíne
- **Deň bielej palice** aktivita zrealizovaná v stanovenom termíne 15/10/24
- **Mezdnárodný deň boja proti chudobe** aktivita zrealizovaná v stanovenom termíne 17/10/24
- **Polícia – bezpečnosť** aktivita zrealizovaná v stanovenom termíne 18/10/24
- **Svetový deň menopauzy** aktivita zrealizovaná v stanovenom termíne 18/10/24
- **Medzinárodný deň stromov** aktivita zrealizovaná v stanovenom termíne 21/10/24
- **Tvorivé dielne** – príprava výrobkov na Halloween aktivita zrealizovaná v stanovenom termíne 23/10/24
- **Deň sporenia – finančná gramotnosť** aktivita zrealizovaná v stanovenom termíne 28/10/24
- **Halloween** aktivita zrealizovaná v stanovenom termíne 31/10/24

Vyhodnotenie plánu činnosti jednotlivých členov rozvojového tímu v bodoch v porovnaní s plánom činnosti za mesiac september 2024 (od 01.10. 2024 do 31.10. 2024) :

### **Mgr. Terézia Tomiová – Rozvojový pracovník plánovania**

- zoznamoval a mapoval potreby komunity
- plánoval činnosti, koordinoval a sieťoval členov rozvojového tímu, spolu s členmi rozvojových tímov organizoval aktivity – patrí to k každodennej aktivite rozvojového pracovníka plánovania
- rozvíjal spoluprácu medzi miestnymi organizáciami
- rozvíjal spoluprácu s miestnou samosprávou a s organizáciami v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta
- tvoril plán činnosti na mesiac október 2024
- prezentoval Rozvojového tímu I. Ochtiná na sociálnych sieťach
- administrovala a sumarizovala administratívne výstupy
- pripravoval analýzy prostredia, podklady ku komunitnému fóru
- pomáhal pri riešení krízových situácií

### **Mgr. Terézia Tomiová – sociálny pracovník**

- zoznamoval sa s obyvateľmi komunity a mapoval ich prirodzené prostredie a potreby obyvateľov, ktoré sú podkladom i pre realizáciu komunitného fóra
- spolupracoval so Základnou školou v Ochtinej ohľadom záškoláctva, informovanie a motivovanie detí a ich zákonných zástupcov o potrebe návštevy ZŠ
- aktívne vyhľadával a kontaktoval jednotlivcov a rodiny so sociálnymi problémami v rámci MRK a ostatných obyvateľov
- poskytoval základné informácií v krízových situáciách
- poskytoval sociálne intervencie a tvorila spisov klientov
- poskytoval informácie o sociálnych službách, o základných právach a povinnostiach
- sprevádzal klientov v rámci riešenia ich sociálnych problémov a vykonávala iné činnosti vo svojej pôsobnosti
- vykonával administratívu a zápis intervencií



### **Emília Milková– Nenementorka**

- zoznamovala sa s komunitou a mapovala aktuálne potreby rodičov a ich detí
- bola prvým kontaktom pre Nene
- podporovala, usmerňovala Nene v jej práci s deťmi, rodičmi a rodinami
- zoznamovala sa s rodinami, s deťmi a s matkami
- organizovala „klubu mami“
- vykonávala administratívu a zápis intervencií

### **Denisa Bubenčíková, Rozálie Rusnáková - Nene**

- zoznamovala sa s komunitou a mapovala aktuálne potreby rodičov a ich detí
- zoznamovala sa s rodinami, s deťmi, s matkami
- organizovala „klubu mami“ v spolupráci s nenementorkou
- vykonávala administratívu a zápis intervencií

### **Timea Tolnaiová – Rozvojový pracovník pre mládež**

- mapuje aktuálne potreby a problémy v živote mladých ľudí sídelnej komunity, analyzuje zistené údaje a informácie o mládeži v obci,
- zapája mladých ľudí do verejného života a podpory ich participácie na ňom,
- podporuje mládež v jej osobnom rozvoji a rozvoji jej vedomostí, zručností a kompetencií,
- pripravuje a organizuje podujatia alebo programy pre mládež poskytuje podporu moderného zdravého životného štýlu prostredníctvom preventívnych aktivít v spolupráci s členmi cestujúceho tímu a to najmä rozvojovým konzultantom pre rodinu, rozvojovým mediátorom, konzultantom pre dlhové poradenstvo a inými odborníkmi podľa potreby,
- podporuje spoluúčasť mládeže a jej aktívne zapojenie v procese plánovania, rozhodovania a uskutočnenia podujatí a projektov v oblasti spoločenského a hospodárskeho života,
- buduje kapacity a personálne kompetencie mladých lídrov v obci, ktorí budú schopní pôsobiť v komunitách a pracovať s inými mladými ľuďmi,

### **Liliana Grláková - Rozvojový pracovník pre bývanie**

- zoznamoval sa s komunitou, zmapoval a analyzoval aktuálnu bytovú situáciu a problémy súvisiace s politikou bývania sídelnej komunity pre potreby nastavenie plánu činnosti a poskytovanie intervencií v oblasti bývania
- pomáhal obyvateľom pri získaní príspevkov na bývanie v spolupráci so sociálnym pracovníkom
- podporoval obyvateľov k starostlivosti o spoločné priestranstvo, verejnú zeleň a pod.
- vykonával administratívu a zápis intervencií



Financovaný  
Európskou úniou



PROGRAM  
SLOVENSKO



ÚRAD VLÁDY  
SLOVENSKEJ REPUBLIKY